

Министерство образования и спорта Республики Карелия

Автономное учреждение Республики Карелия
«Центр спортивной подготовки»

№ 31-10/01-03

«31»_октября 2025 г.

г. Петрозаводск

Об утверждении Порядка проведения конкурсного отбора и назначения кандидатов на должности «Спортсмен», «Спортсмен-инструктор», «Главный тренер»

В целях обеспечения единства основных требований к организации подготовки спортивных сборных команд Республики Карелия по соответствующему виду спорта и обеспечения подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Республики Карелия по соответствующему виду спорта,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок проведения конкурсного отбора и назначения кандидатов на должности «Спортсмен», «Спортсмен-инструктор», «Главный тренер» согласно Приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Автономного учреждения Республики Карелия «Центр спортивной подготовки» А.А. Баканчука.

Директор



Ф.Г. Астраханцев

**Приложение № 1 к приказу
Автономного учреждения
Республики Карелия
«Центр спортивной
подготовки»
от «31» октября 2025 г.
№ 31- 10/01-03**

**ПОРЯДОК
проведения конкурсного отбора на должность «Спортсмен», «Спортсмен-инструктор»,
«Главный тренер»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок проведения конкурсного отбора на должность «Спортсмен», «Спортсмен-инструктор», «Главный тренер» (далее - Порядок) определяет требования к организации и проведению процедуры конкурсного отбора, а также условия и критерии конкурсного отбора на должности «Спортсмен», «Спортсмен-инструктор», «Главный тренер» и распространяется на всех кандидатов на указанные должности (далее — Конкурсный отбор).

1.2. Порядок разработан в соответствии с требованиями следующих правовых актов:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- приказ Министерства спорта Российской Федерации от 30.10.2015 № 999 «Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации»;
- приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.03.2019 № 194н «Об утверждении профессионального стандарта «Спортсмен»;
- приказ Минздрава России от 23.10.2020 № 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию в физкультурных и спортивных мероприятиях»;
- приказ Минздрава России от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных ч. 4 статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»;
- устав Автономного учреждения Республики Карелия «Центр спортивной подготовки» (далее - Учреждение);
- иные нормативные правовые и правовые акты.

1.3. Основной целью Конкурсного отбора является выявление из представленных региональными спортивными федерациями по видам спорта кандидатур наиболее перспективных спортсменов, показавших высокие спортивные результаты в прошедшем спортивном сезоне.

1.4. При проведении конкурсного отбора участникам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Республики Карелия.

1.5. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения директором Учреждения.

2. Требования к кандидатам на должность «Спортсмен», «Спортсмен – инструктор»

Кандидатом на должность «Спортсмен» или «Спортсмен – инструктор» может быть рассмотрен спортсмен, соответствующий следующим требованиям:

2.1. имеющий гражданство Российской Федерации;

2.2. включенный в списочный состав кандидатов в спортивную сборную команду Республики Карелия по соответствующему виду спорта в текущем и/или следующем календарном году;

2.3. проходящий спортивную подготовку в организациях, реализующих образовательные программы спортивной подготовки в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта;

2.4. достигший высоких спортивных результатов на официальных международных и всероссийских спортивных соревнованиях в текущем (завершенном) спортивном сезоне, согласно Приложению № 1 настоящего Порядка;

2.5. в случае если спортсмен не участвовал в официальных спортивных соревнованиях, указанных в Приложении №1, он может быть рассмотрен, если является кандидатом в спортивную сборную команду Российской Федерации по олимпийским, паралимпийским, сурдлимпийским видам спорта или иным видам спорта в текущем и/или будущем году;

2.6. имеющий медицинское заключение по итогам последнего углубленного медицинского обследования, пройденного не более чем за шесть месяцев до дня подачи документов на Конкурсный отбор;

2.7. не имеющий действующей спортивной дисквалификации спортсмена на участие в спортивных соревнованиях, которое осуществляется международной спортивной федерацией по соответствующему виду спорта или общероссийской спортивной федерацией по соответствующему виду спорта за нарушение правил вида спорта или положений (регламентов) спортивных соревнований, или антидопинговых правил, или норм, утвержденных международными спортивными организациями, или норм, утвержденных общероссийскими спортивными федерациями;

2.8. не имеющий действующих в отношении него санкций за нарушение общероссийских антидопинговых правил и антидопинговых правил, утвержденных международными антидопинговыми организациями;

2.9. имеющий на момент выдвижения спортивную квалификацию: на должность «Спортсмен» не ниже спортивного разряда «Кандидат в мастера спорта» (в случае командных игровых видов спорта — I спортивный разряд), на должность «Спортсмена – инструктор» не ниже звания «Мастер спорта России» (в случае командных игровых видов спорта — разряда «Кандидат в мастера спорта»).

2.10. имеющий стабильный результат в течение соревновательного сезона, предшествующего дате выдвижения и выступающий в составе сборной команды Российской Федерации на официальных международных соревнованиях или в составе сборной команды Республики Карелия на официальных всероссийских соревнованиях;

2.11. не имеющий статуса военнослужащего, проходящего службу по призыву;

2.12. не имеющий судимости, а равно и факта уголовного преследования за преступления, установленные законодательством Российской Федерации, в том числе указанные в абзаце 4 части 2 статьи 331 Трудового Кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям);

2.13. наличие согласия кандидата на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона № 152-ФЗ;

2.14. отдельные спортсмены, не достигшие установленного возраста (шестнадцати лет), но являющиеся победителями первенства России по олимпийским видам спорта (олимпийским дисциплинам) в исключительных случаях, могут быть рассмотрены кандидатами на должность «Спортсмен» на основании представлений аккредитованных региональных спортивных федераций

по видам спорта Республики Карелия, и разрешения врача.

3. Требования к кандидатам на должность «Главный тренер»

К кандидату на должность «Главный тренер» могут быть предъявлены следующие требования:

- 3.1. имеющий гражданство Российской Федерации;
- 3.2. соответствие требованиям, установленным профессиональным стандартом;
- 3.3. наличие не менее 5 лет опыта практической работы в области физической культуры и спорта;
- 3.4. наличие ходатайства аккредитованной региональной спортивной федерации по виду спорта о выдвижении кандидатуры на Конкурсный отбор;
- 3.5. не имеющий судимости, а равно и факта уголовного преследования за преступления, установленные законодательством Российской Федерации, в том числе указанные в абзаце 4 части 2 статьи 331 Трудового Кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям);
- 3.6. отсутствие запрета на выполнение работы в связи с прохождением государственной гражданской, муниципальной службы, а также службы в федеральных органах исполнительной власти или в организациях, исполняющих публично-значимые функции;
- 3.7. не имеющий действующей спортивной дисквалификации тренера на участие в спортивных соревнованиях, которое осуществляется международной спортивной федерацией по соответствующему виду спорта или общероссийской спортивной федерацией по соответствующему виду спорта за нарушение правил вида спорта или положений (регламентов) спортивных соревнований, или антидопинговых правил, или норм, утвержденных международными спортивными организациями, или норм, утвержденных общероссийскими спортивными федерациями;
- 3.8. наличие почетного(ых) спортивного(ых) звания(й) (при наличии);
- 3.9. наличие согласия кандидата на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона № 152-ФЗ.

4. Порядок представления документов на кандидатов

- 4.1. Учреждение не позднее 01 октября для летних видов спорта и 01 марта для зимних видов спорта текущего года направляет любым удобным способом в адрес региональных спортивных федераций по видам спорта (далее — РСФ) уведомления о проведении Конкурсного отбора для кандидатов на должности «Спортсмен», «Спортсмен – инструктор», «Главный тренер» (далее — Кандидат, Кандидаты) с указанием даты и времени начала и окончания подачи документов, а также адреса и формата подачи документов.
- 4.2. РСФ в срок, указанный в уведомлении, представляют в Учреждение ходатайство по форме согласно Приложению № 3 настоящего Порядка. С ходатайством предоставляется пакет документов на каждого Кандидата.
- 4.3. Документы, прилагаемые для Кандидата на должность «Спортсмен», «Спортсмен – инструктор»:
 - 4.3.1. анкета-представление согласно Приложению № 4 настоящего Порядка, заверенная руководителем федерации;
 - 4.3.2. копия паспорта гражданина Российской Федерации;
 - 4.3.3. удостоверение о присвоении спортивного звания или заверенную копию приказа о присвоении (подтверждении) спортивного разряда;
 - 4.3.5. медицинское заключение по итогам последнего углублённого медицинского обследования (пройденного не более чем за шесть месяцев до дня подачи документов на Конкурсный отбор);
 - 4.3.6. список кандидатов в спортивную сборную команду субъекта Российской Федерации по соответствующему виду спорта,

утвержденный органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области физической культуры и спорта на текущий год. В случае проведения Конкурсного отбора в конце календарного года список кандидатов в спортивную сборную команду субъекта Российской Федерации по соответствующему виду спорта предоставляется на предстоящий календарный год, подписывается руководителем федерации и главным тренером спортивной сборной команды субъекта Российской Федерации и заверяется печатью федерации, включающей Кандидата;

- 4.3.7. в случае если кандидат одновременно выступает на соревнованиях за два субъекта Российской Федерации, обязательным является наличие подписанного договора, содержащего разграничения обязательств между данными субъектами Российской Федерации в отношении данного спортсмена (параллельный зачет). Заверенная надлежащим образом копия такого договора представляется вместе с документами, указанными в настоящем разделе Порядка;
- 4.3.8. индивидуальный план спортивной подготовки Кандидата на следующий спортивный сезон, включающий планируемые результаты на официальных спортивных соревнованиях согласно Приложения № 5 Порядка;
- 4.3.9. справка о прохождении дополнительной образовательной программы спортивной подготовки в организации субъекта Российской Федерации;
- 4.3.10. согласие Кандидата на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона №152-ФЗ;
- 4.3.11. иные документы, подтверждающие заявленную на Кандидата информацию, по запросу от Учреждения;
- 4.3.12. сведения о трудовой деятельности, предоставляемые из информационных ресурсов Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, выданные не позднее 14 дней.

4.4. Документы, прилагаемые для Кандидата на должность «Главный тренер»:

- 4.4.1. анкета-представление согласно Приложению № 4 настоящего Порядка, заверенная руководителем РСФ;
- 4.4.2. копия паспорта гражданина Российской Федерации;
- 4.4.3. копии документов об основном профессиональном образовании и дополнительном профессиональном образовании;
- 4.4.4. сведения о трудовой деятельности, предоставляемые из информационных ресурсов Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, выданные не позднее 14 дней;
- 4.4.5. согласие Кандидата на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона № 152-ФЗ;
- 4.4.6. иные документы, подтверждающие заявленную на Кандидата информацию, по запросу от Учреждения.

4.5. Ходатайство на пакет документов, указанных в пункте 4.2-4.4 регистрируется лицом, ответственным за прием и регистрацию документов, в журнале регистрации в день их представления, проверяются представленные документы, заверяются их достоверность и передается секретарю Комиссии.

4.6. Документы, представленные не в полном объеме или оформленные не в соответствии с установленными требованиями, возвращаются РСФ на доработку с указанием причины

возврата. РСФ в течение 5 (пяти) календарных дней устраняет несоответствия и повторно направляет документы в Учреждение.

4.7. Документы, поступившие после даты окончания прока приема, указанного в уведомлении, к рассмотрению не принимаются.

5. Проведение конкурсного отбора

5.1. Рассмотрение Кандидатов осуществляется Комиссией по конкурсному отбору кандидатов на должности «Спортсмен», «Спортсмен – инструктор», «Главный тренер» (далее - Комиссия).

5.2. Комиссия рассматривает ходатайство и прилагаемые к нему документы, а также заслушивает мнение ответственных специалистов за вид спорта в Учреждении и представителей РСФ.

5.3. При рассмотрении Кандидатов на должность «Спортсмен», «Спортсмен инструктор» Комиссия оценивает их результаты участия в официальных спортивных соревнованиях в соответствии с Приложением № 1 настоящего Порядка и в соответствии с установленной приоритетностью видов спорта согласно Приложения № 2 настоящего Порядка. В случае равенства спортивных результатов у участников Конкурсного отбора рекомендуется устанавливать приоритет Кандидатам, входящих в основной состав спортивной сборной команды Российской Федерации (взрослые, молодежь, юниоры, юноши). В случае равенства данного критерия для открытого и справедливого принятия решения, Комиссия проводит аналитическую работу по мониторингу наивысших спортивных результатов Кандидата за последние два года. Для этого Комиссия может осуществлять запрос дополнительной информации у специалистов по виду спорта в Учреждении или у РСФ.

5.4. Количество ставок определяется штатным расписанием Учреждения.

5.5. В случае если спортсмен имеет договор о совместной деятельности по подготовке с иным субъектом Российской Федерации (параллельный зачет) и основным местом работы для него является Учреждение, он может быть принят на 1,0 ставки;

5.6. В случае если спортсмен имеет договор о совместной деятельности по подготовке с иным субъектом Российской Федерации (параллельный зачет) и основным местом работы для него является иной субъект Российской Федерации, такой спортсмен принимается на работу не более чем на 0,5 ставки.

5.7. При наличии у спортсмена договора о совместной деятельности по подготовке с иным субъектом Российской Федерации (параллельный зачет), Учреждение вправе запросить дополнительные документы по трудоустройству спортсмена в иных учреждениях.

5.8. По результатам рассмотрения Кандидатов на должность «Спортсмен», «Спортсмен инструктор» по соответствующим видам спорта в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком с учетом установленной приоритетностью видов спорта Комиссией, принимается одно из решений, которое оформляется Протоколом:

- в случае соответствия кандидата и документов требованиям и критериям, установленным настоящим Порядком, положительное решение - рекомендовать для назначения на должность «Спортсмен», «Спортсмен – инструктор»;
- в случае соответствия кандидата и документов требованиям и критериям, установленным настоящим Порядком, но при отсутствии вакантных должностей в Учреждении в соответствии с пунктом 4.2. Порядка, положительное решение - «Рекомендовать для включения в резерв на должность «Спортсмен»;
- в случае несоответствия кандидата и документов, требованиям и критериям, установленным настоящим Порядком, отрицательное решение - не рекомендовать для назначения на должность «Спортсмен», «Спортсмен – инструктор».

5.9. Спортсмен назначается на должность и освобождается от должности приказом директора Учреждения.

5.10. Трудовой договор со спортсменом заключается сроком от 1-го года до 4-х лет с даты подачи заявления (срок определяется протоколом Комиссии):

- с января месяца года, следующего за годом подачи документов до 01 февраля следующего

года для спортсменов летних и всесезонных видов спорта;

– с июля месяца года подачи документов и до 01 августа текущего года для спортсменов зимних видов спорта.

На основании протокола конкурсной комиссии издается приказ Учреждения о возможности заключения трудового договора при предоставлении заявления и необходимого пакета документов кандидатом, включенным в протокол. По истечении срока трудового договора, спортсмен имеет право подать документы на участие в отборе кандидатов на вакантные должности «Спортсмен» на следующий срок, на основании достигнутых спортивных результатов и в соответствии с Порядком.

5.11. Размер, условия оплаты труда, условия расторжения трудового договора устанавливаются в трудовом договоре и локальных актах Учреждения. Допускается заключение Учреждением трудового договора со спортсменом с индивидуальными условиями оплаты труда в случае, если спортсмен является кандидатом на участие в олимпийских играх.

5.12. При рассмотрении Кандидатов на должности «Главный тренер» Комиссия руководствуется целями и задачами, стоящими перед Учреждением по подготовке и обеспечению спортивных сборных команд, с учетом конкретного контингента спортсменов, планируемых к приему или принятых на работу в Учреждение.

5.13. По результатам рассмотрения Кандидатов на должность «Главный тренер» по соответствующим видам спорта в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком с учетом установленной приоритетностью видов спорта Комиссией, принимается одно из решений, которое оформляется Протоколом:

– в случае соответствия Кандидата и документов требованиям и критериям, Порядка, положительное решение - рекомендовать для назначения на должность «Главный тренер»;

– в случае несоответствия кандидата и документов, требованиям и критериям настоящего Порядка, отрицательное решение - не рекомендовать для назначения на должность «Главный тренер».

5.13.1. Решение Комиссии, оформленное Протоколом (с указанием срока трудоустройства), направляется для ознакомления и принятия к сведению директору Учреждения.

5.13.2. Условия заключения Трудового договора с главным тренером определены в соответствии со статьей 65, главой 54. 1. Трудового кодекса Российской Федерации.

5.13.3. Трудовой договор с главным тренером спортивной сборной команды заключается сроком от 1-го года до 4-х лет (срок определяется протоколом комиссии) с даты подачи заявления:

- с января месяца года, следующего за годом подачи документов для летних и всесезонных видов спорта;

- с июля месяца года подачи документов для зимних видов спорта.

5.14. Количество ставок принимаемых Кандидатов на должность «Главный тренер» определяется штатным расписанием Учреждения, но не более одного по виду спорта.

5.14.1. Размер, условия оплаты труда, условия расторжения трудового договора устанавливаются в трудовом договоре и локальных актах Учреждения.

5.14.2. Главный тренер назначается на должность и освобождается от должности приказом директора Учреждения.

5.15. Решение Комиссии оформляется протоколом (с информацией о сроке трудоустройства), в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня проведения заседания и подписывается председателем и членами Комиссии.

5.16. Подписанный протокол в течение 3 (трех) рабочих дней доводится до сведения кандидата на должность спортсмена путем размещения на официальном сайте Учреждения.

5.17. Кандидаты на должность, в отношении которого Комиссией принято положительное Решение, не позднее 10 дней с момента размещения протокола на официальном сайте Учреждения представляет специалисту по кадрам Учреждения следующие документы:

1. заявление на имя директора Учреждения о приеме на должность «Спортсмен», «Спортсмен – инструктор», «Главный тренер»;
2. паспорт гражданина Российской Федерации;
3. трудовую книжку (при наличии);
4. документ об образовании;
5. страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
6. свидетельство о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства (ИНН);
7. документы воинского учета (при наличии);
8. заключение о прохождении предварительного медицинского осмотра для заключения трудового договора в медицинском учреждении Республики Карелия по направлению Учреждения или в соответствующем учреждении здравоохранения субъекта Российской Федерации, за который выступает спортсмен в соответствии с договором о совместной деятельности по подготовке с иным субъектом Российской Федерации (параллельный зачет);
9. согласие на обработку персональных данных, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
10. В случаях, когда кандидат поступает на работу на условиях совместительства профессий или должностей, то дополнительно представляет в Учреждение:

- справку-согласие на внешнее совместительство с основного места работы (на основании ст. 348.7 ТК РФ);
- график отпусков с основного места работы, заверенный директором учреждения.

5.18. Должностное лицо отдела правового и кадрового обеспечения Учреждения (г. Петрозаводск, ул. Пушкинская, д. 7), осуществляющее прием Кандидатов на должность «Спортсмен», «Спортсмен – инструктор», «Главный тренер» обязано, до подписания трудового договора, ознакомить его под подпись с:

- Должностной инструкцией;
- Правилами внутреннего трудового распорядка, действующими на дату заключения трудового договора;
- Положением об оплате труда работников;
- Положением об обработке и защите персональных данных работников;
- Положением об антикоррупционной политике Учреждения;
- Кодексом профессиональной этики работников.

5.19. Специалист по охране труда (г. Петрозаводск, ул. Пушкинская, д.7) до подписания трудового договора обязан ознакомить спортсмена, принимаемого на работу в Учреждение на должность «Спортсмен» с требованиями по охране труда. Перед подписанием трудового договора руководитель отдела организации спортивной работы Учреждения (г. Петрозаводск, пр. Курганский, д. 3) обязан ознакомить Кандидатов, принимаемых на работу в Учреждение на должность «Спортсмен», «Спортсмен – инструктор», «Главный тренер» под подпись с:

- нормами, утвержденными общероссийскими спортивными федерациями;
- правилами соответствующих видов спорта;
- общероссийскими антидопинговыми правилами и антидопинговыми правилами, утвержденными международными антидопинговыми организациями;
- положениями (регламентами) о спортивных соревнованиях;
- условиями договоров работодателя с партнерами, организаторами спортивных мероприятий и общероссийскими спортивными федерациями.

5.20. Основаниями для прекращения трудового договора со спортсменом, главным тренером являются:

1. соглашение сторон (статья 78 ТК РФ);
2. истечение срока трудового договора (статья 79 ТК РФ), за исключением случаев, когда трудовые отношения по месту временной работы фактически продолжаются и ни одна из сторон не потребовала их прекращения (статья 348.4 ТК РФ);
3. расторжение трудового договора по инициативе спортсмена (статья 80 ТК РФ);

4. расторжение трудового договора по инициативе работодателя (статьи 71 и 81 ТК РФ), в том числе за следующие нарушения условий трудового договора:

5. переезд (переход) спортсмена, главного тренера в организацию, расположенную на территории другого субъекта Российской Федерации, с которой отсутствует договор о сотрудничестве между органами управления физической культуры и спорта субъекта Российской Федерации и Республики Карелия;

6. призыв спортсмена, главного тренера на военную службу или заключение им военного контракта;

7. исключение спортсмена из состава спортивной сборной команды Российской Федерации и состава спортивной сборной команды Республики Карелия;

8. невыполнение спортсменом индивидуального плана подготовки;

9. отказ спортсмена, главного тренера от участия без уважительных причин в тренировочных мероприятиях и спортивных соревнованиях согласно утвержденному календарному плану официальных мероприятий и спортивных мероприятий Республики Карелия;

10. распространение или обнародование спортсменом, главным тренером информации, порочащей государственные устои Российской Федерации;

11. наличие у спортсмена, главного тренера (получение) судимости и (или) факта его уголовного преследования;

12. заключение спортсменом трудового договора с соответствующим профессиональным клубом (для командных игровых видов спорта);

13. расторжение одной из сторон договора о сотрудничестве (параллельный зачет) между Министерством образования и спорта Республики Карелия и органом управления физической культуры и спорта иного субъекта (субъектов) Российской Федерации.

14. переход спортсмена, главного тренера на выборную работу (должность);

15. отказ спортсмена, главного тренера от продолжения работы в связи со сменой собственника имущества организации, с изменением подведомственности (подчиненности) организации либо ее реорганизацией, с изменением типа государственного или муниципального учреждения (статья 75 ТК РФ);

16. отказ спортсмена, главного тренера от продолжения работы в связи с изменением определенных сторонами условий трудового договора (часть четвертая статьи 74 ТК РФ);

17. отказ спортсмена, главного тренера от перевода на другую работу, необходимую ему в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, либо отсутствие у работодателя соответствующей работы (части третья и четвертая статьи 73 ТК РФ);

18. обстоятельства, не зависящие от воли сторон (статья 83 ТК РФ);

19. нарушение спортсменом, главным тренером установленных ТК РФ или иным федеральным законом правил заключения трудового договора, если это нарушение исключает возможность продолжения им работы (статья 84 ТК РФ).

20. спортивная дисквалификация спортсмена, главного тренера на срок шесть и более месяцев (пункт 1 статьи 348.11 ТК РФ);

21. нарушение спортсменом, главным тренером в том числе однократное, общероссийских антидопинговых правил и (или) антидопинговых правил, утвержденных международными антидопинговыми организациями, признанное нарушением по решению соответствующей антидопинговой организации (пункт 2 статьи 348.11 ТК РФ).

5.21. При расторжении трудового договора спортсменом по своей инициативе он обязан предупредить руководство АУ РК «ЦСП» (согласно ст.348.12) в письменной форме не позднее, чем за месяц до даты расторжения договора (увольнения).

6. Основания отказа в назначении на должность «Спортсмен», «Спортсмен – инструктор», «Главный тренер»

6.1. Основаниями отказа в назначении на должность «Спортсмен» являются:

6.1.1. отсутствие и/или несоответствие достигнутых кандидатом показателей, установленных в Приложении № 1 Порядка (за исключением кандидатов в

- состав спортивной сборной команды Российской Федерации по соответствующему виду спорта);
- 6.1.2. несоответствие документов требованиям, установленным пунктами Порядка.

**Приложение № 1 к Порядку
проведения конкурсного отбора
на должность «Спортсмен»,
«Спортсмен – инструктор»,
«Главный тренер»**

Показатели оценки результата на официальных международных и всероссийских соревнованиях

	Уровень официальных соревнований	Занятое место/баллы									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Олимпийские игры. Паралимпийские игры, Сурдлимпийские игры	30	27	25	22	21	20	19	18	17	16
2	Чемпионат мира. Всемирные игры	25	22	20	18	17	16	15	14	13	12
3	Кубок мира (общий зачет при проведении в несколько этапов), соревнования с программой по двум и более видам спорта, проводимые Международным олимпийским комитетом, чемпионат мира среди военнослужащих, Всемирные военные игры	22	19	17	15	14	13	12	11	10	9
4	Чемпионат Европы, Кубок Европы, Европейские игры; Кубок мира по видам спорта (спортивным дисциплинам), не включенным в программу олимпийских игр (общий зачет при проведении в несколько этапов)	20	18	16	14	13	12	11	10	9	8
5	Другие международные соревнования среди лиц без ограничения верхней границы возраста не указанные в пунктах 3 и 4 настоящего приложения в олимпийских видах программы, являющиеся рейтинговыми, отборочными, квалификационными для участия в Олимпийских играх, чемпионате мира; Этапы Кубка Мира по видам спорта (спортивным дисциплинам) включенным в программу Олимпийских игр.	18	16	14	12	11	10	9	8	7	6
6	Чемпионат России; Этапы Кубка Мира по видам спорта (спортивным дисциплинам) не включенным в программу Олимпийских игр.	16	14	12	11	10	9	8	7	6	5
7	Первенство мира, Юношеские Олимпийские игры, Всемирная Универсиада; Кубок России (общий зачет при проведении в несколько этапов).	15	13	11	10	9	8	7	6	5	4
8	Первенство Европы, Европейский юношеский Олимпийский фестиваль.	14	12	10	9	8	7	6	5	3	4
9	Первенство России (молодежь, юниоры); Спартакиада молодежи (финальный этап).	10	9	8	7	6	5	4	3	2,5	2
10	Первенство России (юноши и девушки); Спартакиада учащихся (финальный этап); Спартакиада спортивных школ (финальный этап).	8	7	6	5	4	3,5	3	2	1,5	1

**Приложение № 2 к Порядку
проведения конкурсного отбора
на должность «Спортсмен»,
«Спортсмен – инструктор»,
«Главный тренер»**

Приоритетность видов спорта

№ п/п	Статус вида спорта
1	виды спорта входящие в программу олимпийских, паралимпийских, сурдлимпийских Игр, являющиеся базовыми для Республики Карелия.
2	виды спорта, не входящие в программу олимпийских, паралимпийских и сурдлимпийских Игр, являющиеся базовыми для Республики Карелия виды спорта входящие в программу олимпийских, паралимпийских, сурдлимпийских Игр, не являющиеся базовыми для Республики Карелия. вид спорта инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, получивший признание МОК, и включен в программу паралимпийских игр, сурдлимпийских игр; спортивные дисциплины видов спорта, указанных в п. 1. не включенные в программу Олимпийских игр; виды спорта, указанные в п.1 не являющиеся базовыми для Республики Карелия.
3	виды спорта, не входящие в программу олимпийских, паралимпийских и сурдлимпийских Игр, а также не являющиеся базовыми для Республики Карелия, принимаются по решению Министерства образования и спорта Республики Карелия по видам спорта (спортивным дисциплинам), включенным в Спартакиаду сильнейших, Спартакиаду молодежи России и иные значимые для Республики Карелия официальные соревнования

**Приложение № 3 к Порядку
проведения конкурсного отбора
на должность «Спортсмен»,
«Спортсмен – инструктор»,
«Главный тренер»**

Директору АУ РК «ЦСП»

Ходатайство

* _____

№ п/п	ФИО	Дата рождения	Вид спорта / дисциплина	Спортивный разряд/ спортивное звание	Должность/ основное совмещение	Лучший результат 202__ года

Итого спортсменов _____ человек

Итого тренеров _____ человек

(должность)

(подпись)

(расшифровка)

*Текст ходатайства в свободной форме

**Приложение № 4 к Порядку
проведения конкурсного отбора
на должность «Спортсмен»,
«Спортсмен – инструктор»,
«Главный тренер»**

АНКЕТА-ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

кандидата на должность «Спортсмен», «Спортсмен – инструктор», «Главный тренер»
Автономного учреждения Республики Карелия «Центр спортивной подготовки»
(далее – АУ РК «ЦСП»)

по _____
(вид спорта)

1. Фамилия, имя, отчество кандидата (далее-спортсмен,
главный тренер) _____

_____ полностью

2. Дата рождения _____

(число, месяц, год)

3. Спортивный стаж _____

4. Стаж работы в АУ РК «ЦСП» _____

5. Спортивное звание/разряд _____

6. Спортивная специализация (дисциплина) _____

7. Наивысший спортивный результат в официальные межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнованиях за два прошедших спортивных сезона (результат, спортивная дисциплина, сроки и место проведения):

сезон 20 ____ - 20 ____

сезон 20 ____ - 20 ____

Место в российском и международном рейтинге (при наличии рейтинга) _____

8. Кандидат в члены спортивной сборной команды Российской Федерации (по возрасту и спортивной дисциплине) _____

9. Кандидат в члены спортивной сборной команды субъекта Российской Федерации (по возрасту и спортивной дисциплине) _____

10. Личный тренер спортсмена (в соответствии со списком ССК РФ и МО) _____

11. Участие в централизованной подготовке в составе ССК РФ за счет средств, выделенных Минспортом РФ, в том числе через ФГБУ ЦСП, в предыдущем спортивном сезоне (перечислить спортивные мероприятия): _____

12. Территориальная принадлежность спортсмена,
(главного тренера) _____

13. Принадлежность спортсмена (главного тренера) к физкультурно-спортивной организации, осуществляющей спортивную подготовку:

наименование организации _____

этап спортивной подготовки _____

место проведения учебно-тренировочных мероприятий _____

14. Принадлежность спортсмена (главного тренера) к физкультурно-спортивной организации на основании заключенного трудового договора _____

15. Основные соревнования предстоящего спортивного сезона 20 ____ -20 ____ (с указанием планируемых результатов, сроков и места проведения)

16. Планируемые этапы подготовки к основным соревнованиям будущего сезона 20 ____ -20 ____

Руководитель региональной спортивной
федерации

Главный тренер по виду спорта

(подпись)

(фамилия)

(подпись)

(фамилия)

Проверено, верно

Начальник отдела организации спортивной работы

(подпись)

(фамилия)

« _____ » _____ 20 ____ года

**Приложение № 5 к Порядку
проведения конкурсного отбора
на должность «Спортсмен»,
«Спортсмен – инструктор»,
«Главный тренер»**

Индивидуальный план спортивной подготовки спортсмена

Основные спортивные мероприятия на 20 ____ - 20 ____ гг.

№ п/п	месяц/дата	Сроки проведения спортивных мероприятий	
		Сроки проведения (план)	Цели проведения мероприятия
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

_____	_____	_____
спортсмен	подпись	контактный телефон
_____	_____	_____
личный тренер	подпись	контактный телефон

